

26 novembre 2015

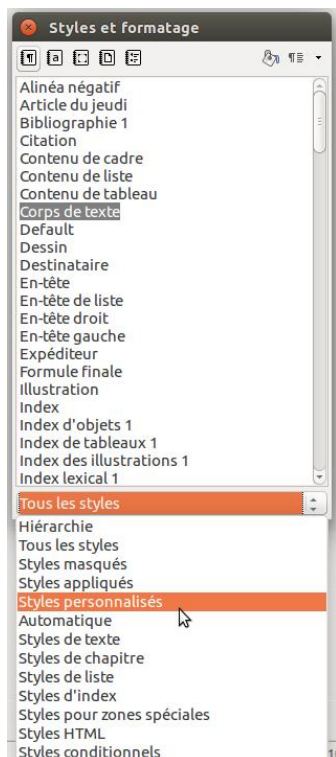
Le mot du jeudi en PDF , [C'EST ICI!](#)

La première chose à faire c'est d'enregistrer ce document sous un autre nom : jour_mois_année_MDJ.odt

Maintenant, il faut tout lire avant de commencer un nouveau mot du jeudi !!!

Surtitre article du jeudi

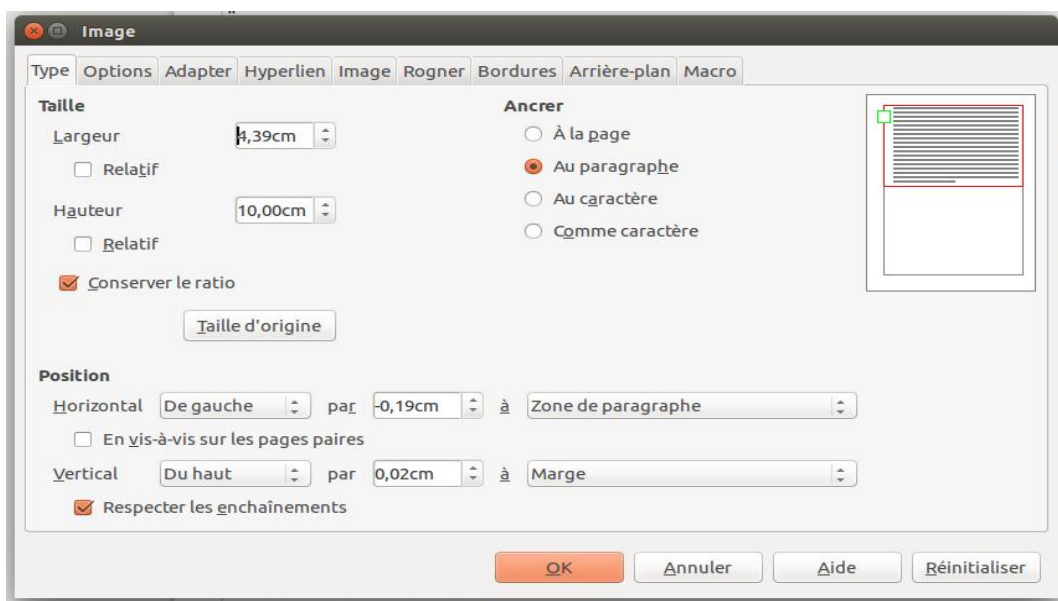
Titre article du jeudi



Pour faciliter la tâche des petits scarabées, j'ai créé des styles personnalisés pour aider à la mise en forme du mot du jeudi.

Faire F11, puis dans la fenêtre Styles et formatage qui apparaît, choisir Styles personnalisés dans le menu déroulant en bas de la fenêtre.

Si les styles du jeudi n'apparaissent pas, il faut ouvrir le menu déroulant en haut à droite de la fenêtre de Styles et formatage et choisir Charger les styles. Dans la fenêtre qui apparaît choisir A partir d'un fichier et sélectionner le document Modèle_MDJ.odt



Pour les images, double-cliquer dessus. La fenêtre ci-dessus apparaît.

Dans l'onglet, *Type*, cocher « Conserver le ratio » et Ancrer

« au paragraphe ». Dans l'onglet *Adapter*, cocher « Optimal » et définir les espacements droit, gauche, bas et haut (0,2 cm suffisent) pour que l'image ne touche pas le texte.

Importer un article depuis Thunderbird

Ben, oui c'est comme ça qu'on fait !

Alors là ça devient plus compliqué !

La première chose à faire, c'est de sélectionner et copier le texte de l'article et de le copier en détruisant la mise en page du mail. Pour ça, il faut aller



dans le menu *Edition/Collage spécial* et choisir *Texte non formaté*. Ensuite, il faut enlever les < ou > en trop et vérifier qu'il n'y a pas d'espaces indésirables. Et il n'y a plus qu'à appliquer les bons styles personnalisés indiqués sur l'image à gauche.

On touche au but !

Générer et mettre en ligne le PDF

La première chose à faire est de mettre la bonne date dans l'en-tête à la place de 26 novembre 2015. Ensuite, il faut cacher *Le mot du jeudi en PDF*, [C'EST ICI](#) ! en le mettant en **blanc**. Après avoir vérifié que la mise en page est correcte, aller dans Fichier/Exporter au format PDF... choisir Exporter et enregistrer le fichier jour_mois_année_MDJ.pdf. Ça c'était la partie facile !

Maintenant on va téléverser (en geek on dit Uploader) le pdf sur le site. Pour ça il faut aller dans l'espace privé du site à l'adresse <http://sudeducation49.org/ecrire> les codes sont admindujeudi et jp2euc

On arrive sur une page comme ci-dessus. Cliquer sur *Écrire un nouvel article*

administrateur du jeudi | français | Aide | Se déconnecter Site du syndicat SUD Éducation (...) | Voir le site public

Accueil Édition Publication Activité Squelettes Maintenance Configuration

Écrire un nouvel article

administrateur du jeudi

Informations personnelles
Supprimer le cookie de correspondance

Site du syndicat SUD Éducation Maine et Loire

Articles
en cours de rédaction : 4
publiés en ligne : 148

Auteurs
Administrateurs : 1
Rédacteurs : 3

Articles les plus récents

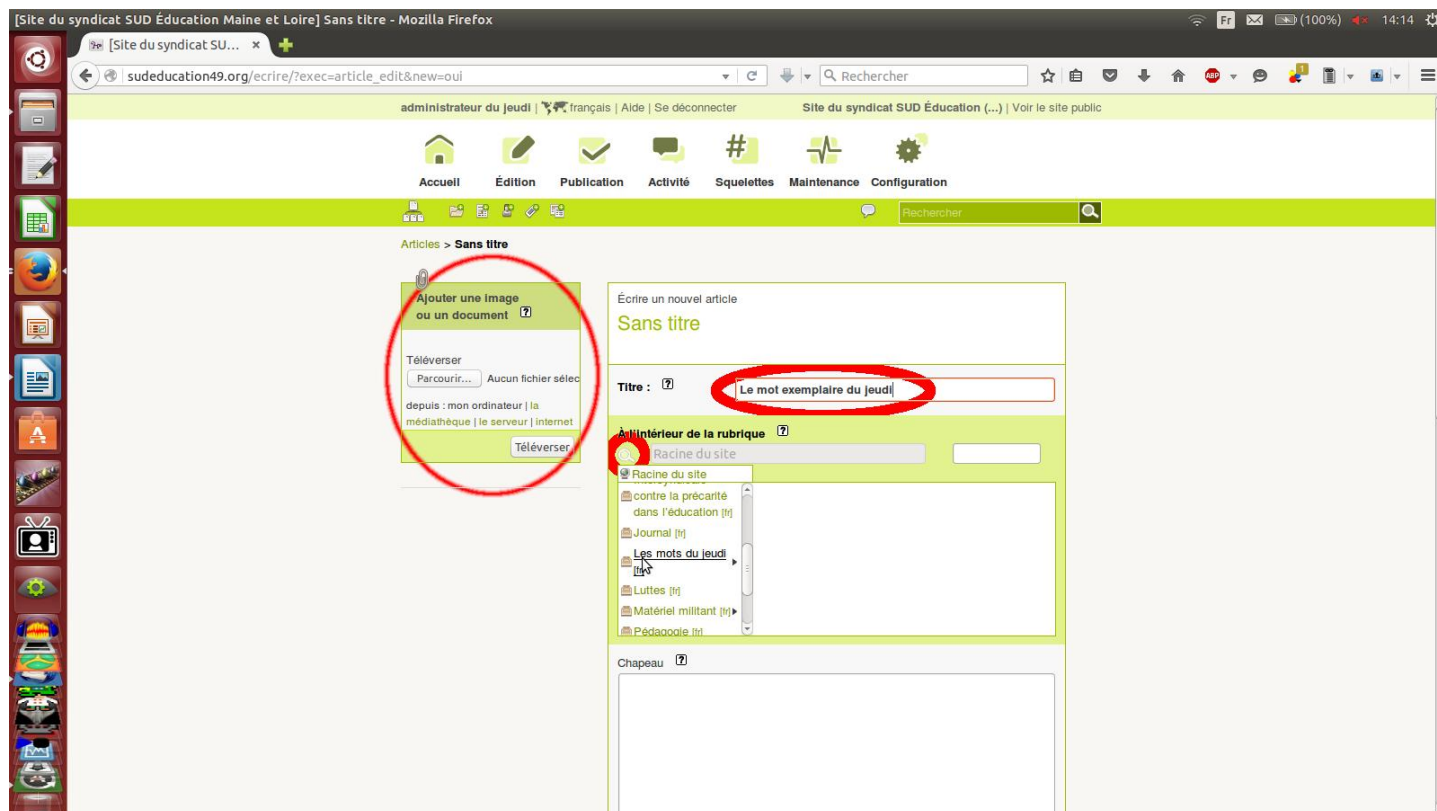
#	Titre :	Auteur	Date	N°
■	Le mot fluctuant du jeudi	administrateur du jeudi	19 novembre	303
■	Appel aux agents techniques des collèges et lycées	administrateur du jeudi	17 novembre	302
■	Solidarité et résistance	administrateur du jeudi	15 novembre	301
■	Le mot allongé du jeudi	administrateur du jeudi	12 novembre	300
■	Sur-service des remplaçants dans le 1er degré	administrateur du jeudi	12 novembre	296

0 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | ... | 145 | Tout afficher

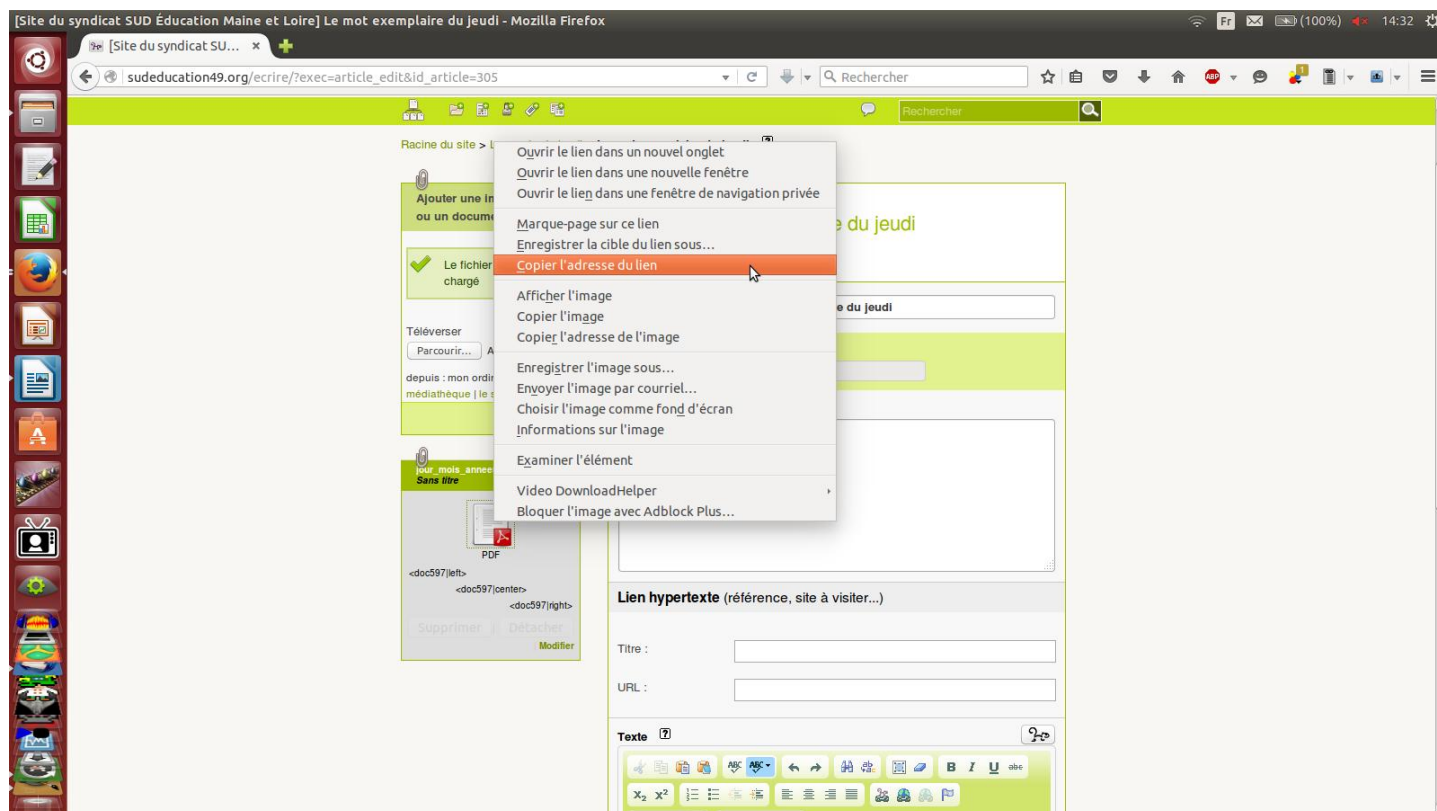
Vos articles en cours de rédaction

#	Titre :	Auteur	Date	N°
<input type="checkbox"/>	Le mot nec mergitur du jeudi	administrateur du jeudi	26 novembre	304
<input type="checkbox"/>	Enseignements artistiques : les commentaires des professeur-e-s à l'enquête de SUD éducation	administrateur du jeudi	14 octobre	287
<input type="checkbox"/>	congrès 2015	administrateur du jeudi	28 avril	265
<input type="checkbox"/>	Proposition pour démarrer une classe coopérative	administrateur du jeudi	12 mars	253

A présent, il faut mettre un titre Le mot exemplaire du jeudi, choisir la rubrique dans laquelle va être classer l'article (cliquer sur la loupe, petit rond rouge et choisir la rubrique Les mots du jeudi). Attention, il faut valider le choix en cliquant sur le bouton choisir !



Pour téléverser le PDF (grand rond rouge avec le trombone), il faut choisir parcourir. Sélectionner le bon document en appuyant sur le bouton ouvrir et cliquer sur le bouton Téléverser. Un message indiquant que le doc a bien été téléversé doit apparaître.



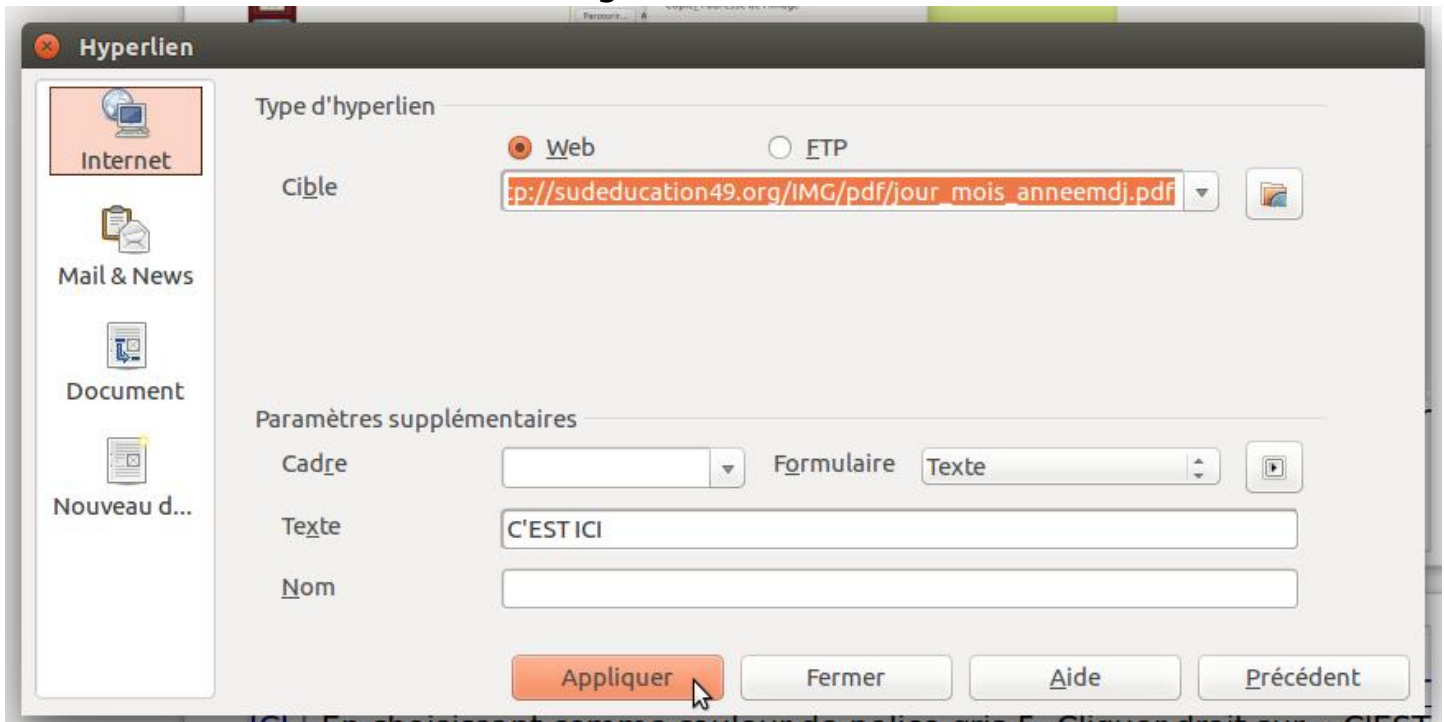
Maintenant, en cliquant-droit sur l'icône du doc PDF, on peut copier l'adresse du lien (du genre http://sudeducation49.org/IMG/pdf/jour_mois_anneemdj.pdf).

Enregistrer l'article et le publier.

C'est bientôt fini

Y a plus qu'à mettre dans le mail

Retourner à l'en-tête du mail, rendre visible *Le mot du jeudi en PDF*, [C'EST ICI](#) ! en choisissant comme couleur de police gris 5. Cliquer-droit sur « C'EST ICI » pour Éditer l'hyperlien et modifier la cible (vérifier que le Texte est bien « C'EST ICI » comme dans l'image en dessous)



Sauvegarder le mot du jeudi dans sa version .odt.

Puis copier-coller chaque page une à une sinon Thunderbird perd la mise en page et les images.

Y a plus qu'à vérifier la mise en page, redimensionner les images au besoin...

Et on envoie en copie cachée à :

sud éduc acad nantes <paysdeloire@sudeducation49.org>

SUD éducation's <syndicats@sudeducation49.org>

6754_ecoles49@sudeducation49.org

liste sud <infosuded49@sudeducation49.org>

6754_sympathiques@sudeducation49.org

gilles sabard <gilles.sabard@hotmail.fr>

C'est pourtant simple !!!

- 5 bonnes raisons d'adhérer à [SUD Éducation](#)
- le bulletin d'adhésion : [ICI](#)!